

UMOWA POŚREDNICTWA

zawarta w Poznaniu w dniu [•••] r. pomiędzy:

Spółką **FINCROSS spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Poznaniu, ulica Głogowska 31/33, 60-702 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000841687, NIP 7792515544, REGON 386080416, o kapitale zakładowym 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100), reprezentowaną przez pełnomocnika Panią/Pana [•••], zwaną/zwanym dalej „Pośrednikiem”,

a

Panią/Panem [•••] [•••], prowadząca/cym działalność gospodarczą pod firmą [•••] z miejscem prowadzenia działalności ul. [•••] [•••], [•••] [•••], REGON [•••], NIP [•••], adres e-mail [•••], numer telefonu GSM [•••], działająca/cym przy niniejszej czynności osobiście zwaną/zwanym dalej „Klientem”.

§1 [PRZEDMIOT UMOWY]

Przedmiotem Umowy Pośrednictwa jest określenie zasad świadczenia przez Pośrednika na rzecz Klienta określonych usług pośrednictwa, w tym w szczególności pośrednictwa finansowego, obejmującego przedstawianie Klientowi produktów wybranych przez Pośrednika pożyczkodawców, oferujących pożyczki dla przedsiębiorców oraz podejmowanie odpowiednich czynności, w tym przygotowanie dokumentacji, prowadzących do zawarcia przez Klienta Umowy Pożyczki i wspierających jej dalszą obsługę, zwanych dalej łącznie „Usługami Pośrednictwa”.

§2 [DEFINICJE]

1. Użyte w Umowie Pośrednictwa określenia oznaczają:

- a) **„Adres Email”** – adres poczty elektronicznej wskazany przez Klienta na Profilu Klienta;
- b) **„Biuro Obsługi Klienta”** – komórka organizacyjna Pośrednika, za pośrednictwem której Strony kontaktują się w sprawach objętych Usługami Pośrednictwa świadczonymi przez Pośrednika;
- c) **„Kodeks cywilny”** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2019.1145 t.j. z dnia 2019.05.16 ze zm.);
- d) **„Numer Telefonu”** – numery telefonów wskazane przez Klienta na Profilu Klienta, za pomocą których Klient i Pośrednik będą komunikować się ze sobą;

- e) **„Odsetki za Opóźnienie”** - odsetki należne Pośrednikowi od Klienta za każdy dzień opóźnienia w spłacie należności wynikających z Umowy Pośrednictwa; wysokość Odsetek za Opóźnienie jest zmienna i jest równa wysokości odsetek maksymalnych za opóźnienie, o których mowa w art. 481 § 2¹ Kodeksu cywilnego;
- f) **„Podpis Zaufany”** – podpis elektroniczny złożony przy użyciu narzędzia jakim jest Profil Zaufany;
- g) **„Podpis Kwalifikowany”** – kwalifikowany podpis elektroniczny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego;
- h) **„Profil Klienta”** – indywidualny profil Klienta na Stronie Internetowej;
- i) **„RODO”** - Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
- j) **„Strona Internetowa”** – strona na której Klient rejestruje się i zakłada Profil Klienta oraz składa wnioski o zawarcie Umowy Pożyczki;
- k) **„Szybkie Płatności”** – usługa realizacji transakcji elektronicznych rozliczeń, świadczona przez zewnętrznego operatora, dostępna na Profilu Klienta;
- l) **„Umowa Pożyczki”** - umowa pożyczki zawarta przez Klienta za pośrednictwem Pośrednika;
- m) **„Wniosek o Pożyczkę”** – wniosek Klienta o udzielenie Pożyczki, złożony za pośrednictwem kanałów umożliwiających porozumiewanie się na odległość, w tym w szczególności Profilu Klienta lub Numeru Telefonu.

§3 [ZAWARCIE UMOWY POŚREDNICTWA]

1. Dokument Umowy Pośrednictwa jest przesyłany Klientowi za pośrednictwem Profilu Klienta lub Adresu Email na trwałym nośniku w celu potwierdzenia jej zawarcia.
2. Klient potwierdza zawarcie Umowy Pośrednictwa poprzez:
 - a) kliknięcie linku potwierdzającego, przesłanego Klientowi w wiadomości sms na Numer Telefonu lub w wiadomości e-mail wysłanej na Adres Email lub
 - b) podpisanie danej Umowy Pośrednictwa za pomocą Podpisu Zaufanego albo Podpisu Kwalifikowanego i odesłanie jej w postaci elektronicznej do Pośrednika.

3. Niezależnie od postanowień § 3 ust. 2 lit. a) niniejszej Umowy Pośrednictwa, Pośrednik zastrzega sobie, w każdym czasie - do momentu zawarcia Umowy Pożyczki, prawo do żądania od Klienta potwierdzenia zawarcia Umowy Pośrednictwa za pomocą Podpisu Zaufanego.
4. Brak potwierdzenia zawarcia Umowy Pośrednictwa o którym mowa w § 3 ust. 2 lub 3 Umowy Pośrednictwa oznacza, że Umowa Pośrednictwa nie została zawarta.
5. Prawidłowe potwierdzenie przez Klienta treści Umowy Pośrednictwa skutkuje uznaniem Umowy Pośrednictwa za zawartą w dniu wskazanym w jej treści, jako dzień zawarcia umowy.

§4 [OBOWIĄZKI I OŚWIADCZENIA POŚREDNIKA]

1. Pośrednik oświadcza, iż:
 - a) w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej upoważniony jest do przedstawiania Klientowi aktualnej oferty produktów finansowych wybranych pożyczkodawców w zakresie pożyczek oraz do zawierania z Klientem w imieniu tych pożyczkodawców Umów Pożyczek;
 - b) zapewnia Klientowi dostęp do informacji dotyczących świadczonych Usług Pośrednictwa i procedur związanych z zawieraniem poszczególnych umów.
2. Pośrednik zobowiązuje się wykonywać swoje obowiązki zgodnie z postanowieniami Umowy Pośrednictwa, z należytą starannością wymaganą przepisami bezwzględnie obowiązującego prawa.

§5 [OBOWIĄZKI I OŚWIADCZENIA KLIENTA]

1. Klient przyjmuje do wiadomości, iż warunkiem korzystania z Usług Pośrednictwa jest dokonanie rejestracji na Stronie Internetowej oraz posiadanie aktywnego Profilu Klienta.
2. W trakcie procesu rejestracji i tworzenia Profilu Klienta, Klient jest zobowiązany podać wymagane, prawdziwe, kompletne i aktualne dane.
3. Celem należytego wykonywania Usług Pośrednictwa, Klient zapewni Pośrednikowi dostęp do pełnej, prowadzonej w ramach swojej działalności gospodarczej, dokumentacji finansowej, umów, porozumień bądź rozliczeń oraz przekaze Pośrednikowi wszelkie inne wskazane przez niego dane oraz informacje dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej i swojej sytuacji finansowej.
4. Klient oświadcza, iż nie zataił żadnych informacji, ani istotnych faktów niezbędnych dla kompleksowej oceny finansowej i gospodarczej jego przedsiębiorstwa, a także dla oceny zdolności kredytowej Klienta oraz przyznania wnioskowanej pożyczki, a wszelkie przekazane przez niego dane i informacje, o których mowa w niniejszym paragrafie są zgodne z prawdą, aktualne i kompletne oraz iż znana jest mu treść art. 286 Kodeksu karnego.

5. Klient przyjmuje do wiadomości, że:
 - a) Pośrednik nie ponosi odpowiedzialności za szkody mogące wynikać z podania przez Klienta nieprawdziwych, niekompletnych lub nieaktualnych danych;
 - b) świadome i celowe podanie przez Klienta nieprawdziwych, niekompletnych lub nieaktualnych danych wprowadzających Pośrednika w błąd skutkujący doprowadzeniem do niekorzystnego rozporządzenia jego mieniem, może rodzić odpowiedzialność karną.
6. Klient przyjmuje do wiadomości, iż ostateczna decyzja w przedmiocie zawarcia Umowy Pożyczki podejmowana jest przez danego pożyczkodawcę i zależy w szczególności od wyników dokonywanej oceny ryzyka kredytowego Klienta i weryfikacji innych dokumentów. Klient przyjmuje do wiadomości, że dany pożyczkodawca może we własnym zakresie podjąć decyzję o odmowie zawarcia danej umowy, z przyczyn nieleżących po stronie Pośrednika. O odmowie zawarcia danej umowy Klient zostanie niezwłocznie powiadomiony.
7. Klient zobowiązuje się do informowania o wszelkich zmianach danych podanych podczas zawarcia Umowy Pośrednictwa oraz przyjmuje do wiadomości, że Pośrednik nie ponosi odpowiedzialności, za szkody mogące wynikać z naruszenia powyższego obowiązku.
8. Klient wyraża zgodę na przekazanie przez Pośrednika wszelkich przedłożonych w ramach realizacji Umowy Pośrednictwa, informacji, danych i dokumentów potencjalnym pożyczkodawcom, z którymi mogą zostać zawarte Umowy Pożyczki, celem ich weryfikacji.

§6 [USŁUGI POŚREDNICTWA]

1. W ramach prowadzonej przez siebie działalności, Pośrednik świadczyć będzie na rzecz Klienta Usługi Pośrednictwa polegające w szczególności na:
 - a) utworzeniu i utrzymywaniu Profilu Klienta;
 - b) przedstawianiu ofert pożyczek podmiotów współpracujących z Pośrednikiem;
 - c) przedstawianiu ofert Innych Produktów;
 - d) obsłudze Wniosków o Pożyczkę i Wniosków o Inne Produkty, polegającej w szczególności na wsparciu w wypełnianiu tych wniosków, ich złożeniu oraz informowaniu Klienta o statusie tych wniosków za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta, Profilu Klienta lub Adresu Email;
 - e) zawieraniu z Klientem Umów Pożyczek w imieniu i na rzecz pożyczkodawców;
 - f) obsłudze zawartych przez Klienta umów, w szczególności informowanie Klienta o aktualnym saldzie zobowiązań oraz przekazywaniu innych informacji istotnych dla wykonywania umów za pośrednictwem Biura Obsługi Klienta, Profilu Klienta lub Adresu Email.

§7 [WYNAGRODZENIE]

1. Za wykonanie Usług Pośrednictwa przy zawarciu Umowy Pożyczki, Pośrednikowi przysługuje wynagrodzenie płatne w następujący sposób:
 - a) przy Umowach Pożyczki zawartych z danym pożyczkodawcą za pośrednictwem Pośrednika z pierwotnym Terminem Spłaty nie dłuższym niż 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni - [•••] % (słownie: [•••] procent) kwoty danej Pożyczki wynikającej z treści Umowy Pożyczki zawartej z danym pożyczkodawcą za pośrednictwem Pośrednika.
 - b) przy Umowach Pożyczki zawartych z danym pożyczkodawcą za pośrednictwem Pośrednika z pierwotnym Terminem Spłaty dłuższym niż 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni - [•••] % (słownie: [•••] procent) kwoty danej Pożyczki wynikającej z treści Umowy Pożyczki zawartej z danym pożyczkodawcą za pośrednictwem Pośrednika.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy Pośrednictwa, płatne jest w następujący sposób:
 - a) w terminie spłaty pożyczki określonym w danej Umowie Pożyczki, o której mowa w § 7 ust. 1 Umowy Pośrednictwa – w przypadku gdy spłata całości należności wynikających z Umowy Pożyczki określona jest w jednym terminie; albo
 - b) w ratach, których wysokość i termin określone są w harmonogramie płatności każdorazowo załączonym do danej Umowy Pożyczki – w przypadku gdy spłata należności wynikających z Umowy Pożyczki następuje w ratach.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy Pośrednictwa płatne będzie za pośrednictwem pożyczkodawcy z którym zawarta została Umowa Pożyczki, przelewem na podany przez pożyczkodawcę rachunek bankowy.
4. W przypadku braku terminowej zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 i 4 Umowy Pośrednictwa, Pośrednik będzie uprawniony do żądania zapłaty Odsetek za Opóźnienie oraz zawieszenia świadczenia Usług Pośrednictwa.

§8 [DANE OSOBOWE]

1. Pośrednik jest administratorem danych osobowych Klientów w myśl art. 4 pkt 7 RODO.
2. Pośrednik wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się pod adresem: iod@visset.pl lub listownie pisząc na wskazany powyżej adres pocztowy.
3. Dane osobowe Klientów przetwarzane są w celu:

- a. podjęcia działań zmierzających do zawarcia Umowy Pożyczki, w szczególności dostarczanie dokumentacji niezbędnej do ich zawarcia, obsługi złożonych Wniosków o Pożyczkę, polegającej m.in. na wsparciu w wypełnianiu tych Wniosków, weryfikacji danych zawartych we Wnioskach, w tym również analiza i ocena ryzyka oraz informowania o statusie złożonych Wniosków, informowanie o saldzie zobowiązań oraz przekazywania innych informacji istotnych dla wykonania zawartej Umowy Pożyczki (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b. RODO);
 - b. wypełnienia ciężących na Pośredniku obowiązków prawnych, związanych m.in. z obowiązkami rachunkowymi i podatkowymi, obowiązkami związanymi z przeciwdziałaniem przestępstwom, w tym oszustwom i praniu brudnych pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c. RODO);
 - c. dochodzenia lub zabezpieczenia roszczeń co stanowi prawnie uzasadniony interes administratora (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f. RODO);
 - d. analizowania oraz tworzenia statystyk na potrzeby wewnętrzne Pośrednika co stanowi prawnie uzasadniony interes administratora (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f. RODO);
 - e. oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka po wygaśnięciu zobowiązania na podstawie zgody (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a. RODO).
4. Okres przetwarzania przez Pośrednika danych osobowych Klientów przetwarzanych w związku z zawartą Umową Pośrednictwa to okres jej obowiązywania, a po jego upływie czas niezbędny do zachowania zgodności z przepisami prawa lub dochodzenia albo obrony przed ewentualnymi roszczeniami przez okres przewidziany dla tych roszczeń przepisami prawa. Dane osobowe przetwarzane na podstawie udzielonej przez Klienta zgody, będą przetwarzane do czasu realizacji celu, dla którego zostały zebrane albo do momentu cofnięcia zgody, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi jako pierwsze. Dane osobowe przetwarzane na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora będą przetwarzane do momentu wniesienia przez Klientów sprzeciwu lub do momentu ich zdezaktualizowania.
 5. Dane osobowe Klientów mogą być przekazywane wyłącznie zaufanym partnerom przetwarzającym je na zlecenie Pośrednika, w tym podmiotom świadczącym usługi techniczne związane z rozwijaniem i utrzymywaniem systemów informatycznych Pośrednika oraz podmiotom świadczącym inne usługi związane z bieżącą działalnością Pośrednika, w szczególności podmiotom współpracującym z Pośrednikiem w zakresie zawierania i realizacji Umów Pożyczek i innych umów, podmiotom świadczącym usługi księgowo i podatkowe, firmom windykacyjnym, kancelariom prawnym.

6. Dane osobowe nie są przekazywane przez Pośrednika poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
7. W związku z przetwarzaniem przez Pośrednika danych osobowych, Klient oraz każda osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
 - a. żądania dostępu do swoich danych osobowych,
 - b. żądania sprostowania swoich danych osobowych,
 - c. żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - d. wniesienia sprzeciwu co do przetwarzania swoich danych,
 - e. wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, iż przetwarzanie narusza przepisy RODO.
8. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednak konsekwencją ich niepodania, może być brak możliwości złożenia Wniosku o Pożyczkę lub Wniosku o Inne produkty oraz brak możliwości zawarcia Umowy Pośrednictwa.

§9 [CZAS TRWANIA UMOWY]

1. Umowa Pośrednictwa zostaje zawarta na czas nieoznaczony, począwszy od dnia jej zawarcia przez Strony.
2. Każda ze Stron może w każdym czasie wypowiedzieć Umowę Pośrednictwa, z zastrzeżeniem iż w przypadku, gdy wypowiedzenie następuje przed upływem okresu obowiązywania zawartej Umowy Pożyczki, którą Klient zawarł za pośrednictwem Pośrednika, Umowa Pośrednictwa rozwiązuje się ze skutkiem na ostatni dzień aktualnie obowiązującej Umowy Pożyczki.
3. W przypadku wypowiedzenia Umowy Pośrednictwa wszelkie należności wynikające z Umowy Pośrednictwa stają się natychmiast wymagalne.
4. Wypowiedzenie Umowy Pośrednictwa przez którąkolwiek ze Stron nie ma wpływu na zobowiązania wynikające z Umów Pożyczek.

§10 [REKLAMACJE]

1. Klient ma prawo do składania reklamacji dotyczących świadczonych Usług Pośrednictwa. Wszelkie reklamacje Klient ma prawo składać pisemnie na adres siedziby Pośrednika drogą pocztową oraz poprzez wiadomość e-mail wskazany na Stronie Internetowej.
2. Reklamacja powinna zawierać następujące dane (a) imię i nazwisko, (b) numer NIP lub REGON Klienta, (c) indywidualny numer Klienta, (d) opis problemu, którego dotyczy reklamacja.
3. Termin rozpatrzenia reklamacji przez Pożyczkodawcę wynosi 30 (słownie: trzydzieści) dni od dnia otrzymania zgłoszenia, przy czym w szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpoznanie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa powyżej, udzielenie odpowiedzi może nastąpić w terminie do 60 (słownie: sześćdziesiąt) dni. O podjętej decyzji Klient zostanie poinformowany za pomocą Profilu Klienta lub na Adres Email.

4. Decyzja w przedmiocie rozpatrzenia reklamacji jest ostateczna. Pożyczkobiorca o decyzji Pożyczkodawcy zostanie powiadomiony za pośrednictwem Profilu Klienta lub na Adres Email. Klientowi przysługuje prawo do dochodzenia nieuwzględnionych roszczeń w sądzie powszechnym.

§11 [POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Wszystkie spory związane z realizacją Umowy Pośrednictwa Strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy według zasad ogólnych.
2. O ile Umowa Pośrednictwa nie stanowi inaczej, Strony zgadzają się na prowadzenie wszelkiej korespondencji związanej z realizacją Umowy Pośrednictwa za pomocą Profilu Klienta, Adresu Email lub Numeru Telefonu zgodnie z danymi potwierdzonymi przy zawarciu Umowy Pośrednictwa. Wszelka korespondencja wysłana tą drogą odnosi skutki prawne wskazane w Umowie Pośrednictwa oraz wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. Pośrednik zastrzega sobie prawo do organizowania i przeprowadzania promocji skierowanych do Klientów. Udział w promocjach jest dobrowolny.
4. W sprawach nieuregulowanych w Umowie Pośrednictwa znajdują zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.