

# OGÓLNE WARUNKI UMOWY POŻYCZKI

## §1 [POSTANOWIENIA OGÓLNE]

1. Na podstawie niniejszych Ogólnych Warunków Umowy Pożyczki, zwanych dalej „OWUP”, spółka pod firmą Visset spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu przy ulicy Głogowskiej 31/33 (II piętro), 60-702 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000321413, NIP 7792349040, REGON301012869, (zwana dalej „Pożyczkodawcą”) zawiera umowy pożyczki (zwane dalej „Umowami Pożyczki”) z osobami fizycznymi.
2. Użyte w niniejszych OWUP oraz korespondencji pomiędzy Stronami określenia oznaczają:
  - a. „Adres Email” – adres poczty elektronicznej wskazany przez Pożyczkobiorcę podczas rejestracji na Stronie Internetowej, na który Pożyczkodawca oraz Pośrednik mogą przysyłać wiadomości w sprawach związanych z Umową Pożyczki oraz Umową Pośrednictwa; zmiana Adresu Email może być dokonana przez Pożyczkobiorcę wyłącznie za pośrednictwem Konta Internetowego;
  - b. „Biura Informacji Gospodarczej” lub „BIG” –biura informacji gospodarczej, działające na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2010 r. Nr 81, poz. 530, z późn. zm.);
  - c. „Biuro Informacji Kredytowej S.A.” lub „BIK” – instytucja upoważniona do gromadzenia, przetwarzania i udostępniania informacji stanowiących tajemnicę bankową, powołana na podstawie art. 105 ust. 4 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r. nr 72, poz.665 z późniejszymi zmianami);
  - d. „Biuro Obsługi Klienta” – komórka organizacyjna, z którą Pożyczkobiorca kontaktuje się w sprawach związanych z Umową Pożyczki lub Umową Pośrednictwa za pośrednictwem dostępnych kanałów komunikacyjnych podanych na Stronie Internetowej;
  - e. „Całkowity Koszt Pożyczki” – koszty, które Pożyczkobiorca jest zobowiązany ponieść w związku z Umową Pożyczki, na które składa się Prowizja Pożyczkodawcy oraz Oprocentowanie Pożyczki, z uwzględnieniem przyznanego Rabatu;
  - f. „Całkowita Kwota Do Zapłaty” – suma Całkowitej Kwoty Pożyczki oraz Całkowitego Kosztu Pożyczki do zapłaty których Pożyczkobiorca jest zobowiązany w Terminie Spłaty Pożyczki;
  - g. „Darmowa Pożyczka” – pierwsza Pożyczka udzielona Pożyczkobiorcy przez Pożyczkodawcę, w stosunku do której udzielony został Rabat w wysokości 100% wartości Prowizji Pożyczkodawcy i Oprocentowania;
  - h. „Formularz Informacyjny” – formularz informacyjny, o którym mowa w Ustawie o Kredycie Konsumenckim, zawierający informacje dotyczące Umowy Pożyczki, doręczany Pożyczkobiorcy przed zawarciem Umowy Pożyczki;
  - i. „Konto Internetowe” – indywidualny profil Pożyczkobiorcy na Stronie Internetowej, zakładany z chwilą prawidłowego wypełnienia pierwszego Wniosku;
  - j. „Koszty Maksymalne” – maksymalna wysokość kosztów, które Pożyczkobiorca ponosi w związku Umową Pożyczki, z wyłączeniem Oprocentowania i Oprocentowania Zadłużenia Przeteterminowanego, obliczona na podstawie Ustawy o Kredycie Konsumenckim;
  - k. „Numer Telefonu” – numer telefonu Pożyczkobiorcy, wskazany podczas rejestracji na Stronie Internetowej, za pomocą którego strony mogą komunikować się ze sobą za pośrednictwem Pośrednika w sprawach związanych z Wnioskiem o Pożyczkę oraz Umową Pożyczki;
  - l. „Oplata Prolongacyjna” – opłata wpłacana przez Pożyczkobiorcę na Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy w celu przedłużenia Terminu Spłaty Pożyczki, zgodnie z Tabelą Kosztów Prolongacyjnych;
  - m. „Oplata Weryfikacyjna” – opłata w kwocie 1,00 zł przelana z Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy na Rachunek Bankowy Weryfikacyjny w celu potwierdzenia zgodności danych Pożyczkobiorcy podanych we Wniosku;
  - n. „Oprocentowanie Pożyczki” – odsetki należne Pożyczkodawcy od Pożyczkobiorcy od kwoty udostępnionej tytułem Pożyczki za okres od dnia wypłaty Pożyczki do upływu Terminu Spłaty Pożyczki, wskazane kwotowo w Umowie Pożyczki;
  - o. „Oprocentowanie Zadłużenia Przeteterminowanego” – odsetki za opóźnienie należne Pożyczkodawcy od Pożyczkobiorcy od kwoty udostępnionej tytułem Pożyczki i niespłaconej w Terminie Spłaty Pożyczki za okres od upływu Terminu spłaty Pożyczki do dnia spłaty;
  - p. „Poręczyciel” – Spółka Invesystem spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu, przy ulicy Głogowskiej 31/33 (II piętro), 60-702 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000600589, NIP 7792439317, REGON 363669182;
  - q. „Poręczenie” – udzielone przez Poręczyciela poręczenie, na podstawie którego Poręczyciel zobowiązuje się względem Pożyczkodawcy do wykonania zobowiązań Pożyczkobiorcy wynikających z Umowy Pożyczki, o ile sam Pożyczkobiorca tych zobowiązań nie wykona w terminie określonym w Umowie Pożyczki;
  - r. „Pośrednik” – Spółka „Asetia spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” spółka komandytowo-akcyjna z siedzibą w Poznaniu, przy ulicy Głogowskiej 31/33 (II piętro), 60-702 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000442888, NIP 7792410420, REGON 302302434;
  - s. „Pożyczka” lub „Całkowita Kwota Pożyczki” – suma wszystkich środków pieniężnych, które Pożyczkodawca udostępni Pożyczkobiorcy na podstawie Umowy Pożyczki;
  - t. „Pożyczkobiorca” lub „Klient” – konsument, składający Wniosek lub będący stroną Umowy Pożyczki;
  - u. „Prowizja” – opłata za udzielenie Pożyczki, którą Pożyczkobiorca zobowiązany jest uiścić Pożyczkodawcy w wysokości każdorazowo określonej w Umowie Pożyczki;
  - v. „Rabat” – udzielona Pożyczkobiorcy oznaczona kwotowo w Umowie Pożyczki zniżka od ustalonych w Umowie Pożyczki wartości Prowizji Pożyczkodawcy lub Oprocentowania Pożyczki, udzielana na warunkach określonych w niniejszych OWUP;
  - w. „Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy” – rachunek prowadzony przez bank działający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, z którego została przelana Opłata Weryfikacyjna na Rachunek Bankowy Weryfikacyjny;
  - x. „Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy” – rachunek bankowy, na który Pożyczkobiorca zobowiązany jest spłacić Całkowitą Kwotę do Zapłaty zgodnie z warunkami określonymi w OWUP oraz Umowie Pożyczki;

- y. „Rachunek Bankowy Weryfikacyjny” – rachunek bankowy, na który Pożyczkobiorca dokonuje przelewu Oplaty Weryfikacyjnej, wskazany na Stronie Internetowej;
  - z. „Regulamin” – regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną, o którym mowa w Ustawie o Świadczeniu Usług Drogą Elektroniczną, określający zasady regulujące proces rejestracji na Stronie Internetowej i zasady świadczenia usług drogą elektroniczną przez Pośrednika;
  - aa. „Strona Internetowa” – strona [www.visset.pl](http://www.visset.pl), na której Pożyczkobiorca dokonuje rejestracji i zakłada Konto Internetowe oraz składa Wnioski;
  - bb. „Termin Spłaty Pożyczki” – dzień, w którym Pożyczkobiorca zobowiązany jest spłacić Pożyczkę, każdorazowo wskazany w Umowie Pożyczki;
  - cc. „Umowa Pośrednictwa” – umowa pośrednictwa finansowego zawarta pomiędzy Pośrednikiem a Pożyczkodawcą w drodze akceptacji przez pożyczkodawcę Regulaminu;
  - dd. „Umowa Poręczenia” – umowa zawierana pomiędzy Poręczycielem a Pożyczkodawcą, na mocy której Poręczyciel udziela Poręczenia.
  - ee. „Umowa Zlecenia” – umowa zlecenia udzielenia poręczenia zawarta pomiędzy Poręczycielem a Pożyczkobiorcą za pośrednictwem Pośrednika, na podstawie której Pożyczkobiorca zleca Poręczycielowi udzielenie Poręczenia za zobowiązania Pożyczkobiorcy względem Pożyczkodawcy wynikające z Umowy Pożyczki;
  - ff. „Ustawa o Kredycie Konsumenckim” – ustawa z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1528, z późn. zm.);
  - gg. „Ustawa o Prawach Konsumenta” - ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 683, z późn. zm.);
  - hh. „Ustawa o Świadczeniu Usług Drogą Elektroniczną” – ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1219, z późn. zm.);
  - ii. „Warunki Ochrony Danych Osobowych” – dokument określający warunki przetwarzania danych osobowych Pożyczkobiorcy przez Pośrednika, Pożyczkodawcę i Poręczyciela;
  - jj. „Wniosek” – wniosek Pożyczkobiorcy o udzielenie Pożyczki i Poręczenia, złożony za pośrednictwem Strony Internetowej.
- e. udzielił zgód i upoważnień wymaganych zgodnie z niniejszymi OWUP;
  - f. dokonał przelewu Oplaty Weryfikacyjnej i przeszedł pozytywnie weryfikację danych podanych podczas rejestracji oraz zawartych we Wniosku;
  - g. uzyskał pozytywną ocenę zdolności kredytowej na podstawie informacji podanych przez Pożyczkobiorcę oraz informacji uzyskanych z Biura Informacji Gospodarczych, Biura Informacji Kredytowej oraz ze zbioru danych Pożyczkodawcy;
  - h. zawarł z Pożyczkodawcą Umowę Pożyczki oraz zaakceptował treść obowiązujących w dniu udzielenia Pożyczki OWUP;
  - i. zawarł z Poręczycielem Umowę Zlecenia oraz zaakceptował treść obowiązujących w dniu zawarcia Umowy Zlecenia OWUZ;
  - j. w przypadku kolejnych Pożyczek, wywiązał się z zobowiązań wynikających z poprzednio zawartych Umów Pożyczki w pełnej wysokości;
  - k. spełnia inne warunki przewidziane w OWUP i postanowieniach Umowy Pożyczki, Umowy Zlecenia, OWUZ oraz Umowy Pośrednictwa.
2. Kwota Pożyczki, o którą może wnioskować Pożyczkobiorca, zależy w szczególności od wieku Pożyczkobiorcy, łącznej liczby i wysokości Pożyczek spłaconych przez Pożyczkobiorcę w okresie ostatnich 365 dni poprzedzających dzień złożenia Wniosku o Pożyczkę oraz od wyniku oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy.
  3. Minimalna kwota Pożyczki o jaką może wnioskować Pożyczkobiorca wynosi 300 zł.
  4. Maksymalna kwota Pożyczki o jaką może wnioskować Pożyczkobiorca wynosi 4 000 zł.

#### **§4 [REJESTRACJA, WERYFIKACJA DANYCH I OCENA ZDOLNOŚCI KREDYTOWEJ]**

1. W trakcie procesu rejestracji i tworzenia Konta Internetowego, a także we Wniosku, Pożyczkobiorca jest zobowiązany podać obowiązkowo wymagane, prawdziwe, kompletne i aktualne dane.
2. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, iż
  - a. Pożyczkodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody mogące wynikać z podania przez Pożyczkobiorcę nieprawdziwych, niekompletnych lub nieaktualnych danych;
  - b. świadome i celowe podanie przez Pożyczkobiorcę nieprawdziwych, niekompletnych lub nieaktualnych danych wprowadzających Pożyczkodawcę w błąd skutkujący doprowadzeniem do niekorzystnego rozporządzenia jego mieniem, może rodzić odpowiedzialność karną;
3. Ukończenie procesu rejestracji i założenie Konta Internetowego jest uzależnione od pozytywnej weryfikacji danych podanych przez Pożyczkobiorcę. W tym celu Pożyczkobiorca jest zobowiązany do uiszczenia Oplaty Weryfikacyjnej w kwocie 1 zł, przelewem z rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy na Rachunek Bankowy Weryfikacyjny. W tytule przelewu Oplaty Weryfikacyjnej, Klient zobowiązuje się wpisać tekst zgodny z komunikatem wskazanym na Koncie Internetowym lub zawartym w wiadomości email wysłanej na Adres Email.
4. Ukończenie procesu rejestracji i założenie Konta Internetowego jest równoznaczne ze złożeniem pierwszego Wniosku.
5. W przypadku kolejnego Wniosku, w celu weryfikacji aktualności danych podanych podczas rejestracji, Pożyczkobiorca może być zobowiązany do ponownego uiszczenia Oplaty Weryfikacyjnej.

#### **§2 [PRZEDMIOT UMOWY]**

Na wniosek Pożyczkobiorcy Pożyczkodawca, za pośrednictwem Pośrednika, będzie udzielał Pożyczkobiorcy Pożyczek w sposób i na warunkach określonych w zawieranych Umowach Pożyczki oraz niniejszych OWUP.

#### **§3 [WARUNKI UDZIELENIA POŻYCZKI]**

1. Pożyczkodawca może udzielić Pożyczki Pożyczkobiorcy, który:
  - a. jest obywatelem polskim z miejscem stałego zameldowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
  - b. dokonał rejestracji za pośrednictwem Strony Internetowej, a także posiada aktywne Konto Internetowe;
  - c. zawarł z Pośrednikiem Umowę Pośrednictwa oraz zaakceptował treść obowiązującego w dniu zawarcia Umowy Pośrednictwa Regulaminu oraz Warunków Ochrony Danych Osobowych;
  - d. złożył prawidłowo wypełniony Wniosek;

## **§5 [OŚWIADCZENIA POŻYCZKOBIORCY]**

Pożyczkobiorca oświadcza, że przed zawarciem Umowy Pożyczki:

- a. otrzymał od Pośrednika prawidłowo wypełniony, czytelny Formularz Informacyjny, zawierający wszystkie dane dotyczące Pożyczki zgodnie z Ustawą o Kredycie Konsumenckim oraz że zapoznał się z wszystkimi danymi w nim zawartymi, które były dla niego zrozumiałe;
- b. Pośrednik udzielił mu wszystkich niezbędnych wyjaśnień dotyczących treści informacji przekazanych przed zawarciem Umowy Pożyczki oraz poszczególnych postanowień Umowy Pożyczki;
- c. otrzymał od Pośrednika niepodpisany informacyjny egzemplarz Umowy Pożyczki wraz z wszystkimi załącznikami, tj. OWUP, Wzorem Oświadczenia o Odstąpieniu od Umowy oraz Tabelą Kosztów Prolongacyjnych (dalej: „Załączniki”);
- d. zapoznał się z powyżej wskazanymi dokumentami, które są zrozumiałe, akceptuje ich treść i zgadza się na przestrzeganie ich postanowień;
- e. miał zapewniony odpowiedni czas do zapoznania się z dokumentacją dotyczącą zawarcia Umowy Pożyczki;
- f. miał zapewnioną asystę przed zawarciem Umowy Pożyczki obejmującą między innymi wsparcie w wyjaśnieniu wszelkich postanowień umownych i dostarczenie niezbędnych informacji dotyczących jego praw i obowiązków.

## **§6 [UDZIELENIE POŻYCZKI, ZAWARCIE UMOWY I WYPŁATA POŻYCZKI]**

1. Udzielenie Pożyczki jest uzależnione od skutecznej weryfikacji danych podanych podczas rejestracji oraz zawartych we Wniosku, a także od oceny zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy.
2. Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę o udzieleniu lub odmowie udzielenia Pożyczki. W przypadku odmowy udzielenia Pożyczki w związku z negatywną oceną zdolności kredytowej Pożyczkobiorcy na podstawie informacji zawartych w bazie danych, Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę o wynikach tego sprawdzenia oraz wskaże bazę danych, w której tego sprawdzenia dokonano.
3. W zależności od wyników oceny zdolności kredytowej, Pożyczkodawca może udzielić Pożyczki w niższej wysokości niż wskazana we Wniosku. Udzielenie Pożyczki w wysokości niższej od wskazanej we Wniosku jest równoznaczne z odmową udzielenia Pożyczki w pozostałej części. W takim przypadku postanowienia ust. 2 stosuje się odpowiednio.
4. Umowa Pożyczki zostaje zawarta z chwilą poinformowania Pożyczkobiorcy o udzieleniu Pożyczki. Pośrednik niezwłocznie przesyła Klientowi potwierdzenie zawarcia Umowy Pożyczki, załączając ostateczną zindywidualizowaną treść Umowy Pożyczki wraz z Załącznikami.
5. W czasie trwania Umowy Pożyczki Pożyczkobiorca w każdym czasie ma prawo żądać przesłania Umowy Pożyczki wraz z Załącznikami w formie papierowej (wydruk).
6. Wypłata Pożyczki następuje nie później niż w terminie określonym w Umowie Pożyczki, przelewem na Rachunek Bankowy Pożyczkobiorcy.

## **§7 [RABAT]**

1. Pożyczkodawca, według swojego uznania, może udzielić Pożyczkobiorcy Rabatu w wysokości określonej w Umowie Pożyczki.
2. Pożyczkodawca może uzależnić udzielenie Rabatu od spełnienia przez Pożyczkobiorcę określonych dodatkowych warunków, o czym Pożyczkodawca poinformuje Pożyczkobiorcę.

3. Przedłużenie Terminu Spłaty Pożyczki na podstawie §11 niniejszych OWUP skutkuje anulowaniem Rabatu w części wskazanej w Tabeli Kosztów Prolongacyjnych.
4. Niewywiązanie się z obowiązku spłaty Całkowitej Kwoty do Zapłaty w Terminie Spłaty Pożyczki skutkuje anulowaniem Rabatu w całości.
5. Rozwiązanie Umowy Pożyczki przez Pożyczkodawcę na podstawie § 11 niniejszych OWUP skutkuje anulowaniem Rabatu w całości.
6. Anulowanie Rabatu w całości lub w części następuje w wykonaniu postanowień zawartej Umowy Pożyczki i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy Pożyczki. O anulowaniu Rabatu w całości lub w części Pożyczkodawca niezwłocznie powiadomi Pożyczkobiorcę.

## **§8 [SPŁATA POŻYCZKI]**

1. W przypadku zawarcia Umowy Pożyczki i wypłaty Całkowitej Kwoty Pożyczki Pożyczkobiorca jest zobowiązany do spłaty na rzecz Pożyczkodawcy Całkowitej Kwoty do Zapłaty.
2. Spłata Całkowitej Kwoty do Zapłaty powinna nastąpić w Terminie Spłaty Pożyczki. O zachowaniu Terminu Spłaty decyduje data wpływu środków na Rachunek Bankowy Pożyczkodawcy. W przypadku, gdy Termin Spłaty Pożyczki przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, uznaje się, że Termin Spłaty Pożyczki przypada w pierwszy dzień roboczy przypadający po tym dniu. Przez cały czas obowiązywania Umowy Pożyczki, Pożyczkobiorca ma dostęp do bezpłatnej informacji odnośnie Terminu Spłaty Pożyczki i aktualnej wysokości Całkowitej Kwoty do Zapłaty, zamieszczonej na Koncie Internetowym.
3. Pożyczkobiorca przyjmuje do wiadomości, że powołanie Pożyczkobiorcy do odbycia czynnej służby wojskowej nie powoduje zastosowania postanowień art. 131 ust. 1 pkt 2 lit. b) ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej. W takim przypadku Pożyczkobiorca jest zobowiązany do spłaty zadłużenia na zasadach określonych w Umowie Pożyczki;

## **§9 [PRZEDŁUŻENIE TERMINU SPŁATY]**

1. W przypadku pierwszej Pożyczki, będącej Darmową Pożyczką, Pożyczkobiorca ma prawo do przedłużenia Terminu Spłaty Pożyczki, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
2. O maksymalnym okresie przedłużenia Terminu Spłaty Pożyczki, o który może wnioskować Pożyczkobiorca, Pożyczkodawca informuje Pożyczkobiorcę za pośrednictwem Konta Internetowego (dalej: „Maksymalny Okres Przedłużenia”).
3. Przedłużenie Terminu Spłaty Pożyczki wiąże się z częściowym anulowaniem Rabatu, a także koniecznością uiszczenia Opłaty Prolongacyjnej i dodatkowego Oprocentowania Pożyczki w wysokości odpowiadającej okresowi, o który ma być przedłużony Termin Spłaty Pożyczki, nie dłuższemu niż Maksymalny Okres Przedłużenia, zgodnie z Tabelą Kosztów Prolongacyjnych („Koszt Prolongaty”).
4. Przedłużenie Terminu Spłaty Pożyczki następuje na okres 7, 14 lub 30 dni („Przedłużony Termin Spłaty Pożyczki”), w zależności od wysokości kwoty wpłaconej przez Pożyczkobiorcę tytułem Kosztu Prolongaty.
5. Przedłużenie Terminu Spłaty Pożyczki następuje po zaksięgowaniu Kosztu Prolongaty na Rachunku Bankowym Pożyczkodawcy. Pożyczkobiorca jest zobowiązany do wpisania w tytule przelewu numeru Umowy Pożyczki oraz okresu, o który ma zostać przedłużony Termin Spłaty Pożyczki, według wzoru wskazanego na Koncie Internetowym. Pożyczkodawca będzie uprawniony do zaliczenia wpłaty na poczet Kosztu Prolongaty również w przypadku, gdy takie przeznaczenie wpłaty

zostanie potwierdzone przez Pożyczkobiorcę lub w sposób jednoznaczny wynika z okoliczności.

- Przedłużenie Spłaty Pożyczki następuje w wykonaniu postanowień zawartej Umowy Pożyczki i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy Pożyczki. Pośrednik niezwłocznie powiadomi Pożyczkobiorcę o Przedłużonym Terminie Spłaty Pożyczki.

#### **§10 [POZOSTAŁE OBOWIĄZKI POŻYCZKOBIORCY]**

- Pożyczkobiorca jest zobowiązany do przedstawienia, na żądanie Pożyczkodawcy, dokumentów i informacji niezbędnych do dokonania oceny zdolności kredytowej. .
- Składając Wniosek, Pożyczkobiorca jest proszony o udzielenie Pożyczkodawcy, według wzoru zamieszczonego na Koncie Internetowym, odpowiednich zgód oraz upoważnień, niezbędnych do dokonania oceny zdolności kredytowej oraz analizy ryzyka kredytowego związanego z zawarciem Umowy Pożyczki na podstawie danych udostępnianych przez BIG oraz BIK. Udzielenie powyższych zgód oraz upoważnień jest dobrowolne, lecz niezbędne w celu umożliwienia oceny Wniosku.
- Pożyczkobiorca zobowiązuje się do informowania o wszelkich zmianach danych podanych podczas rejestracji lub zawartych we Wniosku o Pożyczkę oraz przyjmuje do wiadomości, że Pożyczkodawca, Pośrednik ani Poręczyciel nie ponoszą odpowiedzialności za szkody mogące wynikać z naruszenia powyższego obowiązku.

#### **§11 [ROZWIĄZANIE UMOWY]**

- Pożyczkodawca ma prawo do rozwiązania Umowy Pożyczki ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia przez Pożyczkobiorcę od Umowy Zlecenia.
- Rozwiązanie Umowy Pożyczki przez Pożyczkodawcę jest równoznaczne z anulowaniem Rabatu w całości.
- W przypadku rozwiązania Umowy Pożyczki przez Pożyczkodawcę, Pożyczkobiorca jest zobowiązany do natychmiastowej spłaty Całkowitej Kwoty do Zapłaty, powiększonej o kwotę anulowanego Rabatu oraz pomniejszonej o Oprocentowanie Pożyczki za okres, o który Umowa Pożyczki uległa skróceniu w wyniku rozwiązania.
- O rozwiązaniu Umowy Pożyczki Pożyczkodawca niezwłocznie informuje Pożyczkobiorcę przesyłając stosowną informację na Adres Email, wzywając go równocześnie do natychmiastowej spłaty Całkowitej Kwoty do Zapłaty przeliczonej zgodnie z ust. 2 powyżej.

#### **§12 [REKLAMACJE]**

- Wszelkie reklamacje Pożyczkobiorca ma prawo składać pisemnie drogą pocztową na adres siedziby Pożyczkodawcy lub Pośrednika oraz mailową na adres e-mail Pośrednika wskazany na Stronie Internetowej.
- Termin rozpatrzenia reklamacji wynosi 30 dni od dnia otrzymania zgłoszenia.
- W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, Pożyczkobiorca jest informowany o:
  - przyczynie opóźnienia,
  - okolicznościach, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy,
  - przewidywanym termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia

odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji.

- Odpowiedź na reklamację udzielana jest w postaci papierowej, drogą pocztową na adres Pożyczkobiorcy wskazany w reklamacji. Na wniosek Pożyczkobiorcy odpowiedź na reklamację może być dostarczona pocztą elektroniczną na Adres Email.
- Reklamacja powinna zawierać następujące dane Pożyczkobiorcy:
  - imię i nazwisko,
  - numer PESEL albo indywidualny numer Pożyczkobiorcy nadany przez Pośrednika, Poręczyciela lub Pożyczkodawcę (nie jest wymagane w przypadku złożenia reklamacji przy użyciu Adresu Email),
  - opis problemu, którego dotyczy reklamacja.
- Decyzja w przedmiocie rozpatrzenia reklamacji jest ostateczna. Po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego Pożyczkobiorcy przysługuje prawo do dochodzenia nieuwzględnionych roszczeń w sądzie powszechnym.

#### **§13 [POSTANOWIENIA KOŃCOWE]**

- Integralną część Umowy Pożyczki stanowią jej Załączniki, w szczególności niniejsze OWUP. W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami Umowy Pożyczki oraz jej Załączników, pierwszeństwo zastosowania mają postanowienia Umowy Pożyczki.
- O ile niniejsze OWUP nie stanowią inaczej, wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy Pożyczki wymagają, pod rygorem nieważności, zawarcia aneksu do Umowy Pożyczki („Aneks”). Pożyczkodawca niezwłocznie po zawarciu Aneksu przesyła Pożyczkobiorcy potwierdzenie zawarcia Aneksu.
- Ilekcóż niniejsze OWUP wymagają doręczenia albo powiadomienia Pożyczkobiorcy, doręczenia i powiadomienia będą dokonywane za pośrednictwem Konta Internetowego oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej na Adres Email lub za pośrednictwem wiadomości sms na Numer Telefonu, chyba że niniejsze OWUP stanowią inaczej.
- Ilekcóż niniejsze OWUP wymagają od Pożyczkobiorcy doręczenia Pożyczkodawcy lub Pośrednikowi albo powiadomienia Pożyczkodawcy lub Pośrednika, Pożyczkobiorca może dokonać doręczenia lub powiadomienia na adres email wskazany na Stronie Internetowej, chyba że niniejsze OWUP stanowią inaczej.
- Postanowienia niniejszych OWUP wiążą Strony w zakresie, w jakim kwestie stanowiące ich przedmiot nie zostały odmiennie uregulowane Umową Pożyczki.
- W sprawach nieuregulowanych w niniejszych OWUP oraz Umowie Pożyczki znajdują zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Ustawy Świadczeniu Usług Drogą Elektroniczną, Ustawy o Prawach Konsumenta, Ustawy o Kredycie Konsumentkim oraz Kodeksu cywilnego.
- W relacjach Pożyczkodawcy z Pożyczkobiorcą stosuje się język polski.
- Niniejsze OWUP mają zastosowanie do Umów Pożyczki zawartych od dnia 01.11.2018 roku i stanowią integralną część każdej z nich.