

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

§1 [POSTANOWIENIA OGÓLNE]

1. Na podstawie niniejszych Ogólnych Warunków Umowy, zwanych dalej „OWU” spółka pod firmą Visset spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu przy ulicy Głogowskiej 31/33 (II piętro), 60-702 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000321413, numer NIP 7792349040, Regon 301012869, zwana dalej Pożyczkodawcą, zawiera umowy pożyczki z posiadającymi pełną zdolność do czynności prawnych osobami fizycznymi w wieku pomiędzy 20, a 75 lat prowadzającymi we własnym imieniu działalność gospodarczą.
2. Dopuszcza się możliwość wprowadzenia do umowy pożyczki postanowień odmiennych lub dodatkowych w stosunku do wskazanych w OWU, o ile nie pozostają one w sprzeczności z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa. Ich wprowadzenie wymaga formy pisemnej lub elektronicznej (email lub SMS) potwierdzającej przyjęcie tych postanowień przez strony Umowy.
3. Użyte w niniejszych OWU oraz korespondencji pomiędzy Stronami określenia oznaczają:
 - a. „Adres email” – adres poczty elektronicznej przeznaczony do wysyłania przez Klienta wiadomości email, za pomocą których Klient może komunikować się z Pośrednikiem w sprawach związanych z Wnioskiem o Pożyczkę, a także z Umową i Umową pośrednictwa;
 - b. „Biura Informacji Gospodarczej” lub „BIG” – Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A., Krajowy Rejestr Długów S.A., ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A., działające na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2010 r. Nr 81, poz. 530);
 - c. „Biuro Informacji Kredytowej S.A.” lub „BIK” – instytucja upoważniona do gromadzenia, przetwarzania i udostępniania informacji stanowiących tajemnicę bankową, powołana na podstawie art. 105 ust. 4 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002 r. nr 72, poz. 665 z późniejszymi zmianami);
 - d. „Całkowita Kwota Do Zapłaty” – całkowita kwota Pożyczki wraz z należnym oprocentowaniem za okres od dnia zawarcia Umowy do dnia zwrotu Pożyczki, Prowizją, a w przypadku opóźnienia spłaty Pożyczki, także odsetkami za zwłokę oraz kosztami windykacyjnymi, do zapłaty których zobowiązany jest Pożyczkobiorca;
 - e. „Biuro Obsługi Klienta” – dział obsługi Klienta, z którym Klient lub Pożyczkobiorca kontaktuje się za pośrednictwem dostępnych kanałów komunikacyjnych podanych na Stronie Internetowej;
 - f. „Klient” lub „Pożyczkobiorca” – posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych osoba fizyczna w wieku od 20 do 75 lat prowadząca we własnym imieniu działalność gospodarczą, zgłaszająca wolę zawarcia Umowy z Pożyczkodawcą;
 - g. „Kodeks cywilny” – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t.j. Dz. U. 2014 poz. 121);
 - h. „Konto Internetowe” – indywidualny profil Klienta na Stronie Internetowej, zawierający w szczególności następujące dane: (a) imię i nazwisko oraz firmę Klienta, (b) nr PESEL i REGON Klienta, (c) serię i nr dowodu tożsamości, (d) wnioskowaną kwotę Pożyczki, (e) wnioskowany Termin spłaty Pożyczki, (f) siedzibę i główny adres wykonywania działalności, (g) adres zameldowania, zamieszkania i korespondencyjny (h) nr Konta Bankowego Pożyczkobiorcy (i) Adres email oraz (j) Numer telefonu, założone przez Pożyczkobiorcę z chwilą prawidłowego wypełnienia pierwszego Wniosku o Pożyczkę;
 - i. „Numer telefonu” – numer telefonu Klienta, za pomocą którego strony Umowy mogą komunikować się ze sobą za pośrednictwem Pośrednika w sprawach związanych z Wnioskiem o Pożyczkę oraz Umową;
 - j. „Opłata Weryfikacyjna” – bezzwrotna opłata w kwocie 1,00 zł przelana z Rachunku bankowego Pożyczkobiorcy na Rachunek bankowy Pośrednika;
 - k. „Opłata Prolongacyjna” – opłata wpłacona przez Pożyczkobiorcę na Rachunek Bankowy do spłaty w celu przedłużenia terminu spłaty Pożyczki;
 - l. „Pośrednik” – Spółka „Asetia spółka z ograniczoną odpowiedzialnością” spółka komandytowo-akcyjna z siedzibą w Poznaniu, przy ulicy Głogowskiej 31/33 (II piętro), 60-702 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000442888, posiadającą numer NIP 7792410420, numer REGON 302302434;
 - m. „Pożyczka” – środki pieniężne, stanowiące pożyczkę gotówkową przeznaczoną na cele związane z prowadzoną działalnością gospodarczą, przekazywane na podstawie Umowy Klientowi przez Pożyczkodawcę, w wysokości i na warunkach określonych w Umowie i OWU;
 - n. „Pożyczkodawca” – Visset sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu przy ulicy Głogowskiej 31/33 (II piętro), 60-702 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000321413, numer NIP 7792349040, Regon 301012869;
 - o. „Prowizja” – opłata za udzielenie Pożyczki, którą Pożyczkobiorca zobowiązany jest uiścić Pożyczkodawcy w wysokości podanej w Umowie;
 - p. „Rachunek bankowy Pożyczkobiorcy” – rachunek prowadzony przez bank działający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, z którego została przelana Opłata Weryfikacyjna na Rachunek bankowy weryfikacyjny Pośrednika;
 - q. „Rachunek bankowy weryfikacyjny” – rachunek bankowy Pośrednika, na który została przelana Opłata Weryfikacyjna przez Klienta;
 - r. „Rachunek bankowy do spłaty” – rachunek bankowy, na który Pożyczkobiorca zobowiązany jest spłacić Pożyczkę zgodnie

z warunkami określonymi w OWU oraz postanowieniach Umowy;

- s. „Regulamin” – Regulamin Świadczenia Usług Droga Elektroniczną, określający zasady regulujące proces rejestracji na Stronie Internetowej i zasady świadczenia usług drogą elektroniczną;
 - t. „Strona Internetowa” – strona www.visset.pl, na której Klient rejestruje się i zapoznaje się z Umową pośrednictwa, Regulaminem, OWU, Warunkami ochrony danych osobowych oraz dokonuje ich akceptacji;
 - u. „Termin spłaty Pożyczki” – dzień, w którym Pożyczkobiorca zobowiązany jest spłacić Pożyczkę przelewem na Rachunek bankowy do spłaty zgodnie z Umową;
 - v. „Umowa” – umowa pożyczki zawarta pomiędzy Pożyczkodawcą, a Klientem w ramach umowy pośrednictwa, OWU oraz Regulaminu, stanowiąca umowę pożyczki w rozumieniu Kodeksu cywilnego;
 - w. „Umowa pośrednictwa” – umowa pośrednictwa finansowego zawarta pomiędzy Pośrednikiem, a Klientem;
 - x. „Warunki ochrony danych osobowych” – Warunki ochrony danych osobowych Pożyczkobiorców;
 - y. „Wniosek o Pożyczkę” – wniosek Klienta o udzielenie Pożyczki, złożony za pośrednictwem Strony Internetowej i rozpatrywany przez Pożyczkodawcę, zawierający w szczególności następujące dane: (a) imię i nazwisko i firmę Klienta, (b) nr PESEL Klienta, (c) nr REGON Klienta (d) serię i nr dowodu tożsamości, (e) wnioskowaną kwotę Pożyczki, (f) wnioskowany Termin spłaty Pożyczki, (g) główny adres wykonywania działalności, adres zamieszkania i adres zameldowania Klienta, (h) adres korespondencyjny, (i) źródło dochodu, (j) nr Konta Bankowego Pożyczkobiorcy (k) Adres email oraz (l) Numer telefonu, którego złożenie ma na celu zawarcie Umowy; wypełnienie pierwszego Wniosku o Pożyczkę na Stronie Internetowej jest jednocześnie rejestracją Pożyczkobiorcy warunkującą zawarcie Umowy.
4. W relacjach Pożyczkobiorcy z Klientem stosuje się język polski.

§2 [PRZEDMIOT UMOWY]

Na wniosek Pożyczkobiorcy, w oparciu o Umowę pośrednictwa, OWU, Regulamin, Warunki ochrony danych osobowych oraz postanowienia Umowy, Pożyczkodawca za pośrednictwem Pośrednika będzie udzielał Pożyczkobiorcy Pożyczek w sposób i na warunkach w nich określonych.

§3 [WARUNKI UDZIELENIA POŻYCZKI PRZEZ POŻYCZKODAWCĘ]

1. Pożyczkodawca może udzielić Pożyczki Klientowi, który:
 - a. zawarł z Pośrednikiem Umowę pośrednictwa i dokonał rejestracji za pośrednictwem Strony Internetowej, a także posiada aktywne Konto Internetowe;
 - b. prowadzi nieprzerwanie działalność gospodarczą od 6 miesięcy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;

- c. jest obywatelem polskim z miejscem stałego zameldowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - d. uzyskał pozytywną ocenę ryzyka kredytowego na podstawie informacji podanych przez Klienta oraz informacji uzyskanych z Biur Informacji Gospodarczych, Biura Informacji Kredytowej oraz ze zbioru danych Pożyczkodawcy;
 - e. zawarł z Pożyczkodawcą Umowę oraz zaakceptował treść obowiązujących w dniu udzielenia Pożyczki OWU, Regulaminu, Warunków ochrony danych osobowych i Umowy;
 - f. w przypadku kolejnych Umów, spłacił poprzednio udzieloną w ramach OWU Pożyczkę wraz wszystkimi wymaganymi opłatami i prowizjami;
 - g. spełnia inne warunki przewidziane w OWU i postanowieniach Umowy oraz Umowy pośrednictwa.
2. Kwota Pożyczki, o którą może wnioskować Pożyczkobiorca, zależy od łącznej liczby i wysokości Pożyczek spłaconych przez Pożyczkobiorcę w okresie ostatnich 365 dni, poprzedzających dzień złożenia Wniosku o Pożyczkę oraz od oceny ryzyka kredytowego dotyczącego Pożyczkobiorcy. Minimalna kwota Pożyczki o jaką może wnioskować Klient wynosi 300 zł.

§4 [OŚWIADCZENIA STRON]

1. Pożyczkodawca oświadcza, że przed zawarciem Umowy dokonał oceny ryzyka kredytowego, na podstawie przekazanych przez Klienta informacji we Wniosku o Pożyczkę.
2. Pożyczkobiorca oświadcza, że Pożyczka będzie przeznaczona na pokrycie wydatków związanych z prowadzoną działalnością gospodarczą.
3. Pożyczkobiorca oświadcza, że przed zawarciem Umowy otrzymał od Pożyczkodawcy niepodpisany informacyjny egzemplarz OWU, Regulaminu, Warunków ochrony danych osobowych i Umowy odpowiadający jej treści wraz z wszystkimi załącznikami w szczególności Tabelą Opłat Prolongacyjnych (Załącznik nr 1) oraz Tabelą Kosztów i Opłat Windykacyjnych (Załącznik nr 2). Pożyczkobiorca potwierdza, że przed zawarciem Umowy zapoznał się z powyżej wskazanymi dokumentami, które są zrozumiałe, akceptuje ich treść i zgadza się na przestrzeganie ich postanowień. Ponadto Pożyczkobiorca potwierdza, że miał zapewniony odpowiedni czas do zapoznania się z dokumentacją dotyczącą zawarcia Umowy oraz oświadcza, że miał zapewnioną asystę przed zawarciem Umowy obejmującą między innymi wsparcie w wyjaśnieniu wszelkich postanowień umownych i dostarczenie niezbędnych informacji dotyczących jego praw i obowiązków.
4. Pożyczkobiorca oświadcza, że osiąga dochód, który umożliwi mu spłatę wszystkich należności wynikających z Umowy oraz zapewnia, że jego sytuacja finansowa jest zadowalająca, nie znajduje się w sytuacji przymusowej i gwarantuje terminową spłatę Pożyczki wraz z odsetkami oraz wszelkimi kosztami.
5. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na nagrywanie wszelkich rozmów z osobami działającymi w imieniu Pożyczkodawcy, a także na pozostawianie pisemnych informacji dotyczących

w szczególności spłaty Pożyczki, a także ulotek reklamowych Pożyczkodawcy przed drzwiami swojego domu / mieszkania lub w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej.

§5 [SPOSÓB OBSŁUGI POŻYCZKI]

1. Warunkiem udzielenia Pożyczki przez Pożyczkodawcę jest poprzedzające zawarcie Umowy dokonanie przez Klienta rejestracji na Stronie Internetowej i utworzenie Konta Internetowego poprzez zawarcie Umowy pośrednictwa. Zawarcie Umowy pośrednictwa, dokonanie rejestracji i utworzenie Konta Internetowego stanowi złożenie przez Klienta pierwszego Wniosku o Pożyczkę.
2. W trakcie procesu rejestracji i tworzenia Konta Internetowego Klient jest zobowiązany podać obowiązkowo wymagane, rzeczywiste dane. Podanie przez Klienta nieprawdziwych danych wprowadzających Pożyczkodawcę w błąd skutkujący doprowadzeniem do niekorzystnego rozporządzenia jego mieniem, może rodzić odpowiedzialność karną.
3. Po skutecznym utworzeniu przez Klienta Konta Internetowego, Klient zobowiązuje się do potwierdzenia Numeru telefonu oraz Adresu email, a następnie do uiszczenia kwoty w wysokości 1,00 złoty tytułem Opłaty Weryfikacyjnej, która winna być przelana na Rachunek bankowy weryfikacyjny z Rachunku bankowego Pożyczkobiorcy. W przypadku złożenia przez Pożyczkobiorcę kolejnego Wniosku o Pożyczkę, w celu dokonania oceny ryzyka kredytowego oraz weryfikacji danych Pożyczkobiorcy, które zostały podane podczas procesu rejestracji i utworzenia Konta Internetowego, Pożyczkodawca ma prawo żądać od Pożyczkobiorcy ponownego przelania kwoty w wysokości 1,00 złoty tytułem Opłaty Weryfikacyjnej.
4. W tytule przelewu Opłaty Weryfikacyjnej, Klient zobowiązuje się wpisać tekst zgodny z komunikatem wskazanym na Koncie Internetowym lub zawartym w wiadomości email wysłanym na wskazany w Koncie Internetowym Adres email.
5. Po zaksięgowaniu Opłaty Weryfikacyjnej na Rachunku bankowym weryfikacyjnym, a także po sprawdzeniu danych podanych przez Pożyczkobiorcę podczas tworzenia Konta Internetowego, Pośrednik informuje Klienta o potwierdzeniu rejestracji albo nieukończeniu procesu rejestracji poprzez wysłanie wiadomości SMS lub wysyłając wiadomość na Adres email. W przypadku podania przez Klienta nieprawdziwych danych, Pośrednik dokona blokady Konta Internetowego i uniemożliwi złożenie kolejnych Wniosków o Pożyczkę.
6. Niezwłocznie po utworzeniu Konta Internetowego przez Klienta na podstawie pierwszego Wniosku o Pożyczkę Pośrednik przesyła na wskazany przez Klienta Adres email następujące dokumenty: (a) Umowę pośrednictwa, (b) OWU, (c) Tabelę Opłat Prolongacyjnych, (d) Tabelę Kosztów i Opłat Windykacyjnych, (e) Regulamin, (f) Warunki ochrony danych osobowych.
7. Pożyczkodawca za pośrednictwem Pośrednika poinformuje Klienta o przyznaniu lub odmowie bądź zmianie wnioskowanej kwoty Pożyczki za pomocą informacji na Koncie Internetowym lub telefonicznie lub wysyłając wiadomość SMS lub email.

8. Udzielenie Pożyczki jest uzależnione od pozytywnej oceny Wniosku o Pożyczkę, skutecznej weryfikacji danych osobowych oraz ryzyka kredytowego dotyczącego Pożyczkobiorcy. W przypadku odmowy udzielenia Pożyczki w związku z brakiem możliwości weryfikacji danych osobowych lub z uwagi na negatywną ocenę ryzyka kredytowego dotyczącego Pożyczkobiorcy, Pożyczkodawca za pośrednictwem Pośrednika informuje o odrzuceniu Wniosku o Pożyczkę, a także w przypadku negatywnej oceny ryzyka kredytowego informuje o wynikach tej oceny oraz wskazuje bazę danych, w której tego sprawdzenia dokonano.
9. Uruchomienie Pożyczki następuje po weryfikacji danych Pożyczkobiorcy oraz wydaniu pozytywnej opinii o udzieleniu Pożyczki, nie później niż w terminie do 7 dni od chwili zawarcia Umowy, nie wcześniej niż z chwilą złożenia dyspozycji przelewu elektronicznego kwoty Pożyczki na Rachunek bankowy Pożyczkobiorcy.
10. Pożyczkodawca za pośrednictwem Pośrednika niezwłocznie po zawarciu Umowy i udzieleniu Pożyczki przesyła Pożyczkobiorcy OWU oraz Umowę zawierającą dane dotyczące Pożyczki. Przesłanie powyższych informacji może nastąpić za pośrednictwem Konta Internetowego i/lub na podany Adres email Pożyczkobiorcy.
11. Pożyczkobiorca, poza kwotą Pożyczki, jednorazowo przekazaną przelewem na Rachunek bankowy Pożyczkobiorcy, będzie zobowiązany do zapłaty odsetek oraz należnej Pożyczkodawcy Prowizji.
12. Wpłata kwoty Pożyczki na Rachunek bankowy Pożyczkobiorcy stanowi całkowite wywiązanie się Pożyczkodawcy z obowiązku przekazania Pożyczkobiorcy przedmiotu Pożyczki.
13. Pożyczkodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę wyrządzoną Pożyczkobiorcy w następstwie przelewu powyższej kwoty na Rachunek bankowy Pożyczkobiorcy.

§6 [OPROCENTOWANIE]

1. Stopa Oprocentowania Pożyczki jest zmienna w okresie obowiązywania Umowy i wynosi dwukrotność wysokości odsetek ustawowych.
2. Oprocentowanie zadłużenia przeterminowanego jest zmienne w okresie obowiązywania Umowy i wynosi dwukrotność wysokości odsetek ustawowych.
3. Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo zmiany wysokości oprocentowania w czasie trwania Umowy, jeżeli zmiana spowodowana jest zmianą oprocentowania stopy referencyjnej NBP.
4. Zmiana oprocentowania nie stanowi zmiany warunków Umowy i nie wymaga jej wypowiedzenia.
5. W przypadku zmiany wysokości Stopy Oprocentowania Pożyczki w czasie obowiązywania Umowy, Pożyczkobiorca otrzyma niezwłocznie informację o tej zmianie, przekazaną przez Pożyczkodawcę w za pomocą wiadomości SMS, email lub za pośrednictwem Konta Internetowego z podaniem daty, od której zmiana ta obowiązuje.

§7 [SPŁATA POŻYCZKI]

1. Termin spłaty Pożyczki uważa się za zachowany z dniem wpływu na Rachunek bankowy do spłaty kwoty Pożyczki wraz z wszystkimi wymaganymi opłatami i prowizjami. W przypadku, gdy termin spłaty Pożyczki przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, uznaje się, że termin spłaty Pożyczki przypada w pierwszy dzień roboczy przypadający po tym dniu.
2. Przez cały czas obowiązywania Umowy Pożyczkobiorca ma dostęp do bezpłatnej informacji odnośnie terminu spłaty Pożyczki i aktualnej wartości kwoty pozostałej do spłaty, zamieszczonej na Koncie Internetowym.
3. Pożyczkobiorca jest uprawniony do spłaty części lub całości zadłużenia przed terminem określonym w Umowie. W takim przypadku Pożyczkobiorca powinien pisemnie poinformować Pożyczkodawcę o zamiarze spłaty Pożyczki przed terminem określonym w Umowie w terminie co najmniej 3 dni przed jej dokonaniem.
4. Całkowite rozliczenie się z Pożyczkobiorcą nastąpi po całkowitej spłacie udzielonej Pożyczki wraz z należnym oprocentowaniem za okres od dnia zawarcia Umowy do dnia zwrotu Pożyczki oraz należnych kosztów w terminie do 14 dni. Wszelkie powstałe nadpłaty związane ze spłatą Pożyczki Pożyczkodawca za pośrednictwem Pośrednika zobowiązuje się przelać na Rachunek bankowy Pożyczkobiorcy, przy czym Pożyczkobiorca wyraża nieodwołalną zgodę na potrącenie przez Pożyczkodawcę kosztów związanych z dokonaniem przelewu powstałej nadpłaty w kwocie 3 zł (trzech złotych). Wskutek potrącenia obie wierzytelności umarzają się nawzajem do wysokości wierzytelności niższej.
5. Spłata wszystkich wierzytelności Pożyczkodawcy z tytułu udzielonej Pożyczki powoduje wygaśnięcie Umowy. Informacja dotycząca spłaty Pożyczki zostanie wysłana na Adres email Pożyczkobiorcy wyłącznie na jego wniosek skierowany do Pośrednika. Ponadto na wniosek Pożyczkobiorcy wysłany do Pośrednika oraz po uiszczeniu opłaty, o której mowa w Tabeli Opłat i Kosztów Windykacyjnych Pośrednik dokona weryfikacji w systemie pożyczkodawcy i w terminie 14 dni roboczych sporządzi i wyśle listem poleconym na adres korespondencyjny Pożyczkobiorcy pisemne zaświadczenie o spłacie całego zobowiązania.
6. W przypadku powstania zaległości w spłacie Pożyczki Pożyczkodawca poprzez Pośrednika zawiadomi Pożyczkobiorcę za pośrednictwem Konta Internetowego lub za pomocą elektronicznych środków porozumiewania się na odległość tj. telefonicznie, za pomocą wiadomości tekstowej SMS, VMS bądź wiadomości e-mail naliczając opłaty wynikające z Tabeli Opłat i Kosztów Windykacyjnych. W przypadku braku spłaty należności przeterminowanych Pożyczkodawca ma prawo przekazać sprawę firmie windykacyjnej, a Pożyczkobiorca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty wynikające z Tabeli Opłat i Kosztów Windykacyjnych związane z windykacją należności.
7. Oprócz opłat wskazanych powyżej, w przypadku niespłacenia

przez Pożyczkobiorcę Pożyczki w terminie bez wystąpienia z wnioskiem o przedłużenie terminu spłaty Pożyczki, o którym mowa w §8 poniżej, będzie on zobowiązany do pokrycia kosztów postępowań sądowych oraz egzekucyjnych określonych w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

8. Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo do zaliczania wpłat dokonanych przez Pożyczkobiorcę w następującej kolejności:
 - a. koszty windykacyjne,
 - b. Opłata Prolongacyjna;
 - c. Prowizja,
 - d. odsetki,
 - e. kapitał.

§8 [PRZEDŁUŻENIE TERMINU SPŁATY POŻYCZKI]

1. Pożyczkobiorca ma prawo do przedłużenia terminu spłaty Całkowitej Kwoty Do Zapłaty, po wcześniejszym zapłaceniu, nie później niż w terminie określonym w Umowie, Opłaty Prolongacyjnej. Po zapłacie Opłaty Prolongacyjnej spłata Całkowitej Kwoty Do Zapłaty ulega przedłużeniu, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2-5.
2. Przedłużenie terminu spłaty Pożyczki następuje na okres 7, 14 lub 30 dni w zależności od wpłaconej przez Pożyczkobiorcę Opłaty Prolongacyjnej, której wysokość jest uzależniona od kwoty oraz okresu spłaty udzielonej Pożyczki. Wysokość opłaty za przedłużenie terminu spłaty pożyczki przedstawia „Tabela Opłat Prolongacyjnych”.
3. Przedłużenie terminu spłaty Pożyczki następuje za pośrednictwem Konta Internetowego i zaksięgowaniu Opłaty Prolongacyjnej na Rachunku bankowym do spłaty.
4. W celu skutecznego przedłużenia Terminu spłaty Pożyczki, Pożyczkobiorca jest zobowiązany do wskazania w tytule przelewu numeru Umowy oraz wybranego przez siebie terminu spłaty, o którym mowa w ust. 2 powyżej, według wzoru wskazanego na Koncie Internetowym.
5. Po otrzymaniu Opłaty Prolongacyjnej za przedłużenie terminu spłaty pożyczki, Pośrednik informuje Pożyczkobiorcę o przedłużeniu terminu spłaty Pożyczki lub o odmowie przedłużenia terminu spłaty Pożyczki, zamieszczając stosowną informację na Koncie Internetowym Pożyczkobiorcy.
6. Z zastrzeżeniem ust. 7 poniżej, w przypadku braku spłaty Całkowitej Kwoty Do Zapłaty w terminie wynikającym z Umowy oraz braku wpłaty Opłaty Prolongacyjnej przez Pożyczkobiorcę, Pożyczkodawca ma prawo do rozwiązania Umowy, zgodnie z postanowieniami §10 OWU.
7. Pomimo upływu terminu spłaty Całkowitej Kwoty Do Zapłaty oraz braku wpłaty Opłaty Prolongacyjnej przez Pożyczkobiorcę, Pożyczkodawca może wyrazić zgodę na przedłużenie terminu spłaty Pożyczki. Warunkiem przedłużenia spłaty Pożyczki przez Pożyczkodawcę jest wpłata przez Pożyczkobiorcę Opłaty Prolongacyjnej na Rachunek bankowy do spłaty, w wysokości nie mniejszej niż pozwalającej na przedłużenie okresu spłaty Pożyczki w dniu jej przedłużenia, zgodnie z ust. 2 niniejszego paragrafu. Wszelkie powstałe koszty związane z nieterminową

splatą Pożyczki oraz brakiem terminowej wpłaty Oplaty Prolongacyjnej zostaną doliczone do Całkowitej Kwoty Do Zapłaty, do zapłaty których zobowiązany będzie Pożyczkobiorca.

8. Pomimo upływu terminu spłaty Całkowitej Kwoty Do Zapłaty oraz braku przedłużenia terminu spłaty Pożyczki przez Pożyczkobiorcę przez okres 30 dni po upływie terminu do spłaty Pożyczki, Pożyczkodawca, na wniosek Pożyczkobiorcy, ma prawo wyrazić zgodę na zmianę terminu spłaty Pożyczki poprzez wskazanie nowej formy spłaty całości zobowiązania Pożyczkobiorcy. W takim przypadku Pożyczkodawca obciąży Pożyczkobiorcę kwotą w wysokości 25% kwoty pożyczki, nie mniejszą niż 200 zł, zgodnie z Tabelą Oplat i Kosztów Windykacyjnych i jednocześnie Pośrednik zamieści na Koncie Internetowym stosowną informację wraz z trybem postępowania w sprawie spłaty zobowiązań Pożyczkobiorcy. Pożyczkobiorca zobowiązany jest do potwierdzenia nowej formy spłaty całości zobowiązania Pożyczkobiorcy poprzez wniesienie trzykrotności Oplaty Weryfikacyjnej w wysokości 3,00 złotych.

§9 [POZOSTAŁE OBOWIĄZKI POŻYCZKOBIORCY]

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się udzielić Pośrednikowi i Pożyczkodawcy wszelkich informacji i udostępnić na jego życzenie niezbędne dokumenty obrazujące jego sytuację majątkową i finansową w celu dokonania oceny ryzyka kredytowego.
2. Składając wniosek o Pożyczkę, Pożyczkobiorca wyraża zgodę i upoważnia Pożyczkodawcę do złożenia w jego imieniu bezterminowego upoważnienia do udostępnienia danych gospodarczych przetwarzanych przez: Biuro Informacji Kredytowej S.A., ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A., Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A., Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. Treść zgód oraz pełnomocnictw jest dostępna na Stronie Internetowej w zakładce Dokumenty.
3. Pożyczkodawca może zobowiązać Pożyczkobiorcę do udzielenia informacji o zaciągnięciu pożyczki/kredytu w innych instytucjach finansowych, udzieleniu poręczenia lub innych zabezpieczeń majątkowych.
4. W przypadku złożenia Wniosku o Pożyczkę Pożyczkobiorca od momentu jego złożenia oraz przez cały okres trwania Umowy zobowiązuje się do informowania Pożyczkodawcy o każdorazowej zmianie Rachunku Bankowego Pożyczkobiorcy.
5. Pożyczkobiorca podczas trwania Umowy zobowiązuje się do informowania Pożyczkodawcy poprzez Pośrednika o wszelkich zmianach danych zamieszczonych na Koncie Internetowym.
6. W przypadku niewykonania obowiązku w odniesieniu do adresu email i numeru telefonu, adres i numer podane podczas rejestracji w systemie informatycznym za pomocą formularza zawartego na Stronie Internetowej, Strony uznają za właściwe do dokonania skutecznych doręczeń.
7. Pożyczkobiorca przed każdorazowym złożeniem Wniosku

o Pożyczkę zobowiązuje się do akceptacji treści aktualnie obowiązujących OWU, Regulaminu, Warunków ochrony danych osobowych i Umowy. Niepotwierdzenie powyżej wskazanych dokumentów po udzieleniu Pożyczki skutkować będzie uniemożliwieniem złożenia kolejnych Wniosków o Pożyczkę.

§10 [ROZWIĄZANIE UMOWY]

1. Pożyczkodawca ma prawo do rozwiązania Umowy z zachowaniem siedmiodniowego terminu wypowiedzenia w przypadku opóźnienia w zapłacie, w terminie określonym w Umowie.
2. Rozwiązanie Umowy przez Pożyczkodawcę w sytuacji określonej powyżej może nastąpić po uprzednim wezwaniu Pożyczkobiorcy do zapłaty niespłaconej kwoty Pożyczki w terminie wskazanym w wezwaniu do zapłaty.

§11 [OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH]

1. Na podstawie OWU, Warunków ochrony danych osobowych oraz postanowień Umowy, a także w wykonaniu postanowień ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 tekst jednolity Dz.U. 2002 r. Nr 101, poz. 926), zwanej dalej u.o.d.o. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie przez Pożyczkodawcę swoich danych osobowych w celu związanym z wykonaniem Umowy.
2. Pożyczkobiorca ma prawo wyrazić zgodę na przesyłanie informacji handlowych przez Pożyczkodawcę za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. 2013 poz. 1422) a także na użycie telekomunikacyjnych urządzeń końcowych oraz automatycznych systemów wywołujących w rozumieniu ustawy z dnia 16.07.2004 r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz. U. 2014 poz. 243 ze zm.).
3. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na udostępnianie przez Pożyczkodawcę i przetwarzanie udostępnionych danych podmiotom powiązanim do BIK oraz BIG., w zakresie określonym przez Pożyczkodawcę i powyższe podmioty.
4. Strony zgodnie ustalają, że w razie niewywiązywania się Pożyczkobiorcy z postanowień Umowy, Pożyczkodawca uprawniony będzie do przekazania na podstawie umowy zlecenia windykacji należności podmiotom wykonującym czynności windykacyjne.
5. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na udostępnienie podmiotom określonym powyżej, wszelkich informacji związanych z Umową w celu podjęcia przez nie działań windykacyjnych dla odzyskania wierzytelności Pożyczkodawcy.

§12 [REKLAMACJE]

1. Wszelkie reklamacje Pożyczkobiorca ma prawo składać pisemnie na adres siedziby Pożyczkodawcy drogą pocztową oraz poprzez wiadomość e-mail wskazany na Stronie Internetowej. Termin rozpatrzenia reklamacji przez Pożyczkodawcę wynosi 30 dni

od dnia otrzymania zgłoszenia.

2. Reklamacje rozpatrywane są w oparciu o postanowienia niniejszych OWU.
3. Aby reklamacja była rozpatrywana musi zawierać następujące dane: (a) imię i nazwisko, (b) numer PESEL Klienta, (c) indywidualny numer Klienta, (d) opis problemu, którego dotyczy reklamacja.
4. Decyzja Pożyczkodawcy w przedmiocie rozpatrzenia reklamacji jest ostateczna. Pożyczkobiorca o decyzji Pożyczkodawcy zostanie powiadomiony przez Pośrednika za pośrednictwem Konta Internetowego lub wiadomości SMS lub email na podany przy zawarciu Umowy Numer telefonu lub Adres email.
5. Po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego Pożyczkobiorcy przysługuje prawo do dochodzenia nieuwzględnionych roszczeń w sądzie powszechnym.

§13 [POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na przeniesienie wierzytelności wynikających z Umowy na osoby trzecie w trybie określonym w art. 509 kodeksu cywilnego. O dokonaniu przelewu wierzytelności Pożyczkodawca niezwłocznie powiadomi Pożyczkobiorcę w formie elektronicznej za pomocą wiadomości email na podany przez Pożyczkobiorcę Adres email.
2. Powołanie Pożyczkobiorcy do odbycia czynnej służby wojskowej nie powoduje zastosowania postanowień art. 131 ust. 1 pkt 2 lit. b) ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej. W takim przypadku Pożyczkobiorca jest zobowiązany do spłaty zadłużenia na zasadach określonych w Umowie.
3. Pożyczkodawca, na podstawie ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, ma prawo przekazywać dane dotyczące Pożyczkobiorcy oraz jego zobowiązań wynikających z Umowy Biurom Informacji Gospodarczej, działającym na podstawie tej ustawy, w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące warunki:
 - a. łączna kwota wymagalnych zobowiązań Pożyczkobiorcy wobec Pożyczkodawcy wynosi co najmniej 500 złotych oraz są one wymagalne od co najmniej 60 dni;
 - b. upłynął co najmniej miesiąc od dnia doręczenia Pożyczkobiorcy do rąk własnych albo wysłania przez Pożyczkodawcę listem poleconym na adres do doręczeń wskazany przez Pożyczkobiorcę lub na adres siedziby lub miejsca wykonywania działalności gospodarczej, wezwania do zapłaty, zawierającego ostrzeżenie o zamiarze przekazania danych do biura, z podaniem firmy i adresu siedziby tego biura.
4. Integralną część Umowy stanowią jej załączniki.
5. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej lub elektronicznej (email lub SMS) w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
6. W przypadku, gdy dane Pożyczkobiorcy podane w trakcie procesu rejestracji nie były prawidłowe lub uległy zmianie Pożyczkobiorca ma obowiązek zmienić je za pośrednictwem Konta Internetowego lub dzwoniąc do Biura Obsługi Klienta. W przypadku danych dotyczących: Numeru telefonu, Adresu email, Numeru rachunku bankowego Pożyczkobiorcy, numeru dowodu osobistego, a także adresu zamieszkania, adresu zameldowania, adresu do korespondencji lub adresu miejsca wykonywania działalności gospodarczej Pożyczkobiorca ma obowiązek dokonania zmiany za pośrednictwem Konta Internetowego. Nadto aby dokonać skutecznej zmiany danych w zakresie: imienia, nazwiska, adresu wynikającego z potwierdzenia przelewu Opłaty Weryfikacyjnej oraz Numeru rachunku bankowego Pożyczkobiorcy obowiązkowym jest wniesienie trzykrotności Opłaty Weryfikacyjnej w wysokości 3,00 złotych.
7. Pożyczkodawca, jak i Pośrednik mają prawo do weryfikacji ww. zmian, wzywając Pożyczkobiorcę do przedłożenia stosownych dokumentów. Pożyczkodawca nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności bądź negatywnych skutków w związku z zaniedbaniem obowiązku określonego w ust. 6 powyżej, przez Pożyczkobiorcę.
8. O ile OWU nie stanowi inaczej, Strony zgadzają się na prowadzenie wszelkiej korespondencji związanej z realizacją Umowy poprzez Pośrednika za pomocą Konta Internetowego lub poczty elektronicznej lub wiadomości SMS zgodnie z danymi potwierdzonymi przy zawarciu Umowy. Wszelka korespondencja doręczona tą drogą zawierająca oświadczenia woli odnosi skutki prawne wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Klient ma prawo żądać zmiany środka porozumiewania się na odległość, chyba, że stosowanie takiego środka nie jest przewidziane w umowie lub nie odpowiada on charakterowi świadczonej usługi.
9. Pożyczkodawca zastrzega sobie prawo do organizowania i przeprowadzania akcji promocyjnych skierowanych do Klientów i związanych z jego podstawową działalnością. Regulamin danej akcji promocyjnej będzie każdorazowo zamieszczany na Stronie internetowej przez Pośrednika.
10. Udział Klienta w akcji promocyjnej jest całkowicie dobrowolny. Przystąpienie Klienta do udziału w danej akcji promocyjnej, jest równoznaczne z akceptacją jej warunków zamieszczonych w treści regulaminu, o którym mowa w ust. 10 powyżej.
11. Postanowienia niniejszych OWU wiążą Strony w zakresie, w jakim kwestie stanowiące ich przedmiot nie zostały odmiennie uregulowane Umową.
12. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych OWU oraz Umowie znajdują zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
13. Wszelkie spory, które mogą wynikać w związku z zawarciem i realizacją umowy Pożyczki oraz na tle niniejszego OWU rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Pożyczkodawcy.
14. Niniejsze OWU, mają zastosowanie do Umów zawartych od dnia 29 listopada 2016 roku i stanowią integralną część każdej Umowy.